

결혼이민여성 산모도우미 모집공고

여수시가족⁺센터에서는 결혼이민여성의 경제활동을 촉진시키고 출산 다문화가정의 산후관리 및 산모의 안정을 도모하기 위해 2024년 결혼이민여성 산모도우미를 다음과 같이 모집합니다.

2024년 1월 18일



1 채용 개요

1) 모집분야: 결혼이민여성 산모도우미

2) 모집인원: 총 3명

3) 계약기간: 2024년 2월~12월

4) 활동내용: 산모·신생아 건강관리 서비스 및 산후관리

2 자격기준

구 분	자 격 기 준	
결혼이민여성	 만 19세 이상으로 산모·신생아방문서비스 제공인력 과정을	
산모도우미	이수한 자 범죄사실이 없는 자, 전염성 질환이 없는 자 (보건증) ※ 우대자: 산모도우미 관련 경력자	

3 근로조건 및 급여

계약기간	근무시간	급여
2024년 2월~12월	- 출산다문화가정 19일 근무 (주 40시간, 주 5일 근무)	- 1일×8시간 80,000원 - 활동여비 : 8,000원 - 주휴수당 : 만근 시 80,000원

4 응시 서류 접수

- 접수기간: 2024. 1. 25.(목) ~ 1. 26.(금) / 2일간
- 접 수 처: 여수시 가족⁺센터 (여수시 새터로 33, 2층)
- 문 의 처: ☎061)692-4172

5 전형방법 및 일정

구 분	일 정	비고
공 고	2024.1.18.(목) ~ 1.24.(수) / 7일간	
접 수	2024.1.25.(목) ~ 26.(금) / 2일간	접수방법: 방문접수
서류합격자 발표	2024.1.29.(월)	개별통보
면 접	2024.1.31.(수) 14:00예정	여수시가족 ⁺ 센터
최종합격자 발표	2024.2.1.(목)	개별통보
근무시작일	2024.2.	

- ※ 위 일정은 예정으로 센터 내 사정에 따라 변경될 수 있음.
- ※ 응시자가 없거나 자격 기준 미달로 적격자가 없는 경우, 채용하지 않을 수 있음.
- ※ 범죄전력 조회 및 건강검진(보건증)에서 문제가 있을 경우 합격을 취소할 수 있음.

6 제출서류

- 1) 응시원서 1부
- 2) 이력서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용 동의서 각 1부 ※양식은 공고문 붙임 문서에서 다운 받아 작성
- 3) 자격증명서 사본 각 1부
- 4) 주민등록등본 1부 (면접 합격자에 한함)
- 5) 건강진단서 1부 (면접 합격자에 한함) ※ 제출한 서류는 동 목적 이외로 사용하지 않으며 반환하지 않음.

7 유의사항

- 기재사항 착오 및 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 응시원서 등 제출서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.
- 서류 접수기한까지 접수 장소에 도착한 서류에 한하여 접수 가능합니다.
- 본 모집계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 3일 전까지 변경 공고합니다.
- 불합격 시 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 14일 이내에 반환이 가능하며, 반환청구기간이 지난 경우 개인정보보호법에 따라 불합격자의 채용서류는 파기됩니다.
- 기타 채용 문의는 ☎ 061-692-4172로 문의 하여 주시기 바랍니다.